



FICHE DE POSTE :

DIRECTION / SERVICE :	DJSC/MEDIATHEQUE DEPARTEMENTALE
SUPERIEURS HIERARCHIQUES :	ISABELLE MOUREAUX, Directrice
LOCALISATION DU POSTE :	Médiathèque départementale 24, avenue de l'Observatoire – 25000 BESANÇON

CATEGORIE REQUISE :			FILIERE :	Administrative		Médico-sociale	
A	B	C		Technique	X	Médico-technique	
				Culturelle	X	Sociale	
		X		Sportive		Animation	
CADRE D'EMPLOI :	Adjoint technique ou Adjoint du patrimoine et des bibliothèques						
GRADES :							

QUALIFICATIONS REQUISES	
Diplôme souhaité :	Titre d'Auxiliaire de bibliothèque de l'Association des Bibliothécaires de France
Expérience souhaitée :	Expérience sur poste similaire appréciée

MISSIONS

Sous l'autorité de la directrice de la Médiathèque départementale et de ses adjointes, vous assurerez les missions de :

- ⇒ Tournées (bibliobus, navette, livraison d'expositions) pour la desserte des bibliothèques du réseau du Doubs : conduite d'un bibliobus en toutes saisons et déplacements sur la journée plusieurs fois par semaine (30% temps de travail)
- ⇒ Travaux sur informatique : opérations de prêt et retour informatisés des documents sur micro-portable, recherches d'ouvrages, édition de listes, vérifications diverses (15%)
- ⇒ Rangement des documents à la Médiathèque et dans le bibliobus (30%)
- ⇒ Aide à l'accueil des bibliothèques à la Médiathèque : prêt et retour informatisés, rangement des documents (25%)

Les proportions des missions pour ce poste sont susceptibles d'évoluer, sans sortir, cependant, des missions inhérentes à la catégorie C.

ACTIVITES	COMPETENCES	
	Savoir-faire	Savoirs
Conduite bibliobus (30%)	<ul style="list-style-type: none"> - Expérience confirmée de la conduite d'un poids lourd, aptitude aux manœuvres et conduite sur routes étroites et/ou glissantes 	<ul style="list-style-type: none"> - Permis C poids-lourd jusqu'à 19 tonnes indispensable
Travaux sur informatique (15%)	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise de l'outil informatique 	<ul style="list-style-type: none"> - Logiciels word - excel
Rangement/Classement (30%)	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise des classements alphabétique et numérique (Dewey) - Aptitude au port de charges (livres) <p>Intérêt pour les domaines du livre et de la culture</p>	
Accueil sur site des bibliothèques du réseau (25%)	<ul style="list-style-type: none"> - Aptitude au port de charges (livres) et manipulations - Sens du service public 	

ACTIVITES SPECIFIQUES

- Le titre de l'Association des Bibliothécaires de France ou son équivalent est demandé (ou l'engagement à suivre la formation requise)

SAVOIR ETRE

- Sens du travail en équipe et du service public
- Rigueur, méthode
- Disponibilité

INTERLOCUTEURS

Internes :	Externes :
L'équipe de la Médiathèque	Les bibliothécaires des communes desservies

CONDITIONS D'EXERCICE

- Travail à temps complet du lundi au vendredi midi.