



## FICHE DU POSTE

### CHARGE.E DE MISSION INSERTION - ACCOMPAGNEMENT

N° poste : 1 712

<b>DIRECTION / SERVICE :</b>	Direction de l'Action Sociale du logement et de l'Insertion (DASLI) / Service insertion sociale et professionnelle
<b>SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT :</b>	Chef de service SISP
<b>LOCALISATION DU POSTE :</b>	Besançon, 18, rue de la préfecture

### **CONDITIONS STATUTAIRES**

Définir le poste dans la nomenclature de la Fonction Publique Territoriale (catégorie, filière, cadre d'emploi et grade)

CATEGORIE			FILIERE :	Administrative	x	Médico-sociale
A	B	C		Technique		
X			Autre			
<b>CADRES D'EMPLOIS :</b>			Attaché, Assistant socio-éducatif			
<b>GRADES :</b>			Attaché, Attaché principal, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle			
<b>RISSEEP</b>			A 10			

### **QUALIFICATIONS REQUISES**

<b>Diplôme souhaité et/ou requis :</b>	Diplôme supérieur, politiques sociales
<b>Formations / habilitations obligatoires ou à prévoir :</b>	Formations souhaitées en insertion, développement social
<b>Expérience souhaitée :</b>	Dans le domaine des politiques d'insertion et d'action sociale En matière de conduite de projet

### **FINALITES DE L'ENTITE**

Dans le cadre des orientations du projet départemental C@P.25 et du projet d'administration C@P.org, La Direction de l'Action Sociale du Logement et de l'Insertion anime et coordonne la politique publique du Département dans ses domaines d'intervention.

Dans le cadre d'une organisation matricielle, privilégiant une approche globale des besoins sociaux et des stratégies de développement social, la DASLI inscrit son action dans une logique de transversalité et de coopération au sein du pôle Solidarités avec les directions territoriales des solidarités humaines et les autres directions thématiques qui au niveau central assurent un rôle fonctionnel dans les domaines de l'enfance, de la famille et de l'autonomie et du développement et de l'équilibre des territoires.

Le service insertion sociale et professionnelle pilote la politique publique insertion déclinée dans le Plan Départemental pour l'Insertion et l'Emploi, de l'accès au juste droit à l'accès à l'emploi et à la formation en passant par l'orientation et l'accompagnement. Il est garant de la mise en œuvre du dispositif RSA en interne,

par les directions territoriales, et par les partenaires délégataires. Il est garant des procédures métiers et des outils utilisés par les agents de la direction et des directions territoriales.

Le service conduit le partenariat RSA avec la CAF et la MSA, gère l'allocation RSA, l'accès au juste droit, l'entrée dans le dispositif des travailleurs non-salariés, l'ouverture de droits des situations complexes, les contestations, la lutte contre la fraude. Il conduit le partenariat avec les organismes délégataires de la référence de parcours RSA. Il élabore et suit la mise en œuvre des projets en fonction des besoins et organisations des 3 territoires. Il conduit le partenariat avec les SIAE. Il pilote l'achat socialement responsable de la collectivité. Il conduit le partenariat avec Pôle emploi, la Région et la DDETSPP dans le domaine de l'insertion.

Pour cela, le service mobilise les réseaux insertion administratifs et sociaux des 3 territoires, dans une fonction d'animation et d'appui technique, en lien avec les chefs de service ASLI et les pôles insertion des directions territoriales.

Le Département du Doubs est porteur du Service public de l'insertion et de l'emploi (SPIE) sur son territoire et Pôle Emploi est un partenaire privilégié. Ce projet s'inscrit comme une déclinaison du Plan de Lutte contre la Pauvreté et l'Accès à l'Emploi, dans lequel le Département s'est engagé depuis 2019, permettant de renforcer les actions mises en œuvre auprès des personnes éloignées de l'emploi, notamment les bénéficiaires du RSA.

L'enjeu du SPIE est de coordonner les acteurs insertion et emploi d'un territoire (DDETSPP, Pôle Emploi, missions locales, Cap Emploi, Région, EPCI, CCAS, SIAE, organismes de formation associations en charge de l'insertion, du logement, du développement social). et de construire des parcours d'insertion sans couture.

## **MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE**

Dans le cadre du Service insertion sociale et professionnelle, sous la responsabilité du chef de service, le chargé de mission accompagnement assure le portage et l'animation du plan Départemental d'Insertion tant en interne de la collectivité qu'en externe avec et auprès des partenaires.

### **Assurer l'animation et la coordination d'un réseau de partenaires de l'insertion sociale et professionnelle**

- Il anime, coordonne et suit l'ensemble des dispositifs internes et externes d'accompagnement notamment des BRSA : accompagnement délégué et dispositifs de levée des freins.
- Il renforce, entretient et développe le réseau de partenaires du Département en matière d'insertion sociale et professionnelle
- Il veille à la réalisation des actions partenariales à leur efficacité et assure un reporting régulier
- Il assure la promotion et s'assure de la mobilisation effective par les travailleurs sociaux des dispositifs mis en œuvre
- Il veille à optimiser l'articulation des dispositifs partenariaux
- Il est amené à représenter le service et la direction auprès de structures et ou d'instances internes et externes.

### **Assurer le rôle de personne ressource en matière d'insertion au sein du SISP et des DTSH**

- Il assure une fonction de garant au niveau central de la cohérence des actions du PDIE auprès des directions territoriales des solidarités humaines et des directions supports (DUN, DMAP, DDET...)
- Il est en appui au montage de projets locaux d'insertion impulsé par les DTSH
- Il favorise l'interface entre la DASLI et les DTSH sur la politique publique insertion et anime des réseaux de référents au sein des DTSH
- Il est force de proposition et contribue à la réflexion stratégique relative à la politique d'insertion départementale.
- Il contribue aux autres schémas et plans (SDOSMS, PDALHPD, vulnérabilité, Migrants,...)

### **Participer au pilotage du programme départemental d'insertion –**

- Il favorise la mise en œuvre de projets adaptés et novateurs, et contribue au suivi et à l'évaluation des actions du PDIE
- Il propose les évolutions nécessaires à l'optimisation des politiques d'insertion en cohérence avec les besoins des directions territoriales des solidarités humaines
- Il participe à la conception et au suivi des outils de pilotage du PDIE
- Il contribue à l'observation sociale et aux tableaux de bord de la direction
- Il contribue à une veille sur les évolutions législatives et les nouveaux dispositifs

Le chargé de mission s'appuiera notamment dans l'exercice de ses missions sur un correspondant PDI (1 cadre B)

L'ensemble de ces missions pourra être amené à évoluer dans le cadre de la construction et des besoins du SPIE

## COMPETENCES

<b>SAVOIRS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bonnes connaissances de l'organisation et du fonctionnement des collectivités, des politiques d'insertion et de développement social</li> <li>- Connaissance de l'environnement local et institutionnel</li> <li>- Méthodologie de projet</li> <li>- Connaissance en évaluation des politiques publiques</li> </ul>
<b>SAVOIR – FAIRE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conduire des projets, accompagner le changement, être force de proposition</li> <li>- Capacités d'organisation</li> <li>- Capacité à mobiliser un réseau d'acteurs</li> <li>- Capacité à rechercher l'information et à la communiquer</li> <li>- Capacité à rendre compte</li> <li>- Rédiger des écrits professionnels</li> <li>- Travailler en équipe, en mode projet</li> </ul>
<b>SAVOIR - ETRE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aptitudes relationnelles</li> <li>- Savoir convaincre et coopérer</li> <li>- Etre dynamique et à l'écoute</li> </ul>

## INTERLOCUTEURS

Tous les acteurs internes et externes de l'insertion, de la formation et de l'emploi.

## CONDITIONS D'EXERCICE

<b>Spécificités horaires</b>	L'inscription dans les dynamiques territoriales et le travail partenarial peuvent conduire à des déplacements en dehors de la résidence administrative et à faire preuve d'une capacité à se rendre disponible
<b>Déplacements</b>	Déplacements fréquents sur l'ensemble du territoire du Département
<b>Particularités liées au poste</b>	