

FICHE DU POSTE**INTERVENANT EN ACTION EDUCATIVE A DOMICILE**

DIRECTION / SERVICE :	Direction Territoriale des Solidarités Humaines du Haut Doubs Service Enfance Famille
SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT :	Le chef de service Enfance Famille
LOCALISATION DU POSTE :	Centre médico-social de PONTARLIER

CONDITIONS STATUTAIRES

CATEGORIE			FILIERE :	Administrative	Médico-sociale	X
A	B	C		Technique	Sociale	
X	X		Autre			
CADRES D'EMPLOIS :		Assistant socio-éducatif, infirmier en soins généraux, infirmier territorial, puériculteur territorial, éducateur de jeunes enfants				
GRADES :		Tous les grades des cadres d'emplois				
GROUPE RIFSEEP		A-11				

QUALIFICATIONS REQUISES

Diplôme souhaité et/ou requis :	Diplôme d'état d'assistant de service social, d'éducateur spécialisé, d'éducateur de jeunes enfants, d'infirmier ou de puériculteur
Formations / habilitations obligatoires ou à prévoir :	
Expérience souhaitée :	Connaissance des missions de la protection de l'enfance Expérience en action éducative

FINALITES DE L'ENTITE

Dans le cadre de la mise en oeuvre du projet Cap@25, il participe au sein d'une équipe territorialisée et pluridisciplinaire, aux missions du service Enfance Famille au sein de la Direction des Solidarités Humaines du Haut-Doubs.

Il met en oeuvre les missions du Département du Doubs en matière de protection de l'enfance.

MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE

Il met en oeuvre sur le territoire d'intervention les missions du Département du Doubs en matière de protection de l'enfance notamment les missions de l'aide sociale à l'enfance en matière d'action éducative à domicile.

Pour cela, il développe des pratiques de travail tant individuelles que collectives avec et auprès des familles et des enfants.

Il inscrit son action dans des pratiques concourant au développement social local. Il travaille en partenariat avec les acteurs locaux et inscrit son action dans des dynamiques de projet en adéquation aux besoins repérés dans les différents domaines relevant de ses missions.

Il contribue à la formation initiale des travailleurs sociaux par l'accueil de stagiaires.

Il rend compte de son activité, contribue à l'analyse de celle-ci et à celle des besoins sociaux.

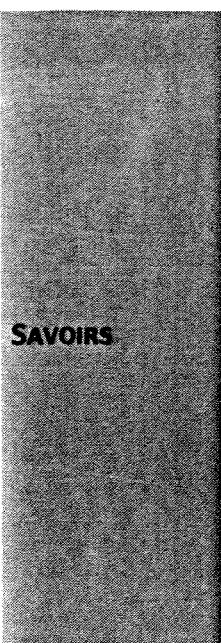
MISSIONS SECONDAIRES DU POSTE

- Il peut être personne « ressource » d'une problématique ou d'un projet particulier pour l'équipe, les pôles.
- Il participe à la mission d'accueil physique et téléphonique.

ACTIVITES SPECIFIQUES DE L'AGENT

- Evaluation des situations en matière de protection de l'enfance
- Accompagnement social personnalisé, d'intérêt collectif
- Travail en équipe
- Travail partenarial
- Il représente le Département du Doubs dans les instances techniques et partenariales intervenant dans son champ de compétence.

COMPETENCES



- Contribuer à la réflexion institutionnelle et interinstitutionnelle en participant à des groupes de travail
- Réseaux partenariaux de la petite enfance et de la protection de l'enfance
- Législations et réglementations relatives à la protection de l'enfance (Loi du 14 mars 2016, etc...)
- Besoins de l'enfant/adolescent sur les plans physiologique, psychologique et éducatif
- Méthodologies d'intervention sociale et techniques d'entretien
- Connaissance des politiques sociales, de leur actualisation notamment dans le champ de l'enfance famille

SAVOIR – FAIRE	<ul style="list-style-type: none"> - Capacité d'écoute - Aptitude à la synthèse et à la rédaction - Aptitude à planifier des actions de manière concertée et en pluridisciplinarité - Capacité à travailler en équipe - Capacité organisationnelle - Respect du secret professionnel - Usage de l'informatique
SAVOIR - ETRE	<ul style="list-style-type: none"> - Qualités relationnelles et sens du service public. - Capacité à la conduite d'entretien - Capacité de travail en équipe et dans un cadre institutionnel défini. - Capacité d'adaptation aux besoins des publics et aux projets de service - Disponibilité

INTERLOCUTEURS-

INTERNES	EXTERNES :
<ul style="list-style-type: none"> - Les travailleurs sociaux et médico-sociaux des pôles de la Direction Territoriale des Solidarités Humaines de Besançon - Les services de la direction de l'Action Sociale du Logement et de l'Insertion et de la Direction Enfance Famille - Le secrétariat de l'encadrement bisontin - Les collaborateurs de la Direction enfance famille 	<ul style="list-style-type: none"> - Les professionnels de santé - Les services et associations intervenant dans le champ de compétence de l'enfance - Les acteurs associatifs et institutionnels concourant à la mise en oeuvre des actions de prévention/protection dans le domaine enfance/famille

CONDITIONS D'EXERCICE

Spécificités horaires	Possibilité d'interventions en fin de journée, selon les disponibilités des familles
Déplacements	<ul style="list-style-type: none"> - Permis de conduire B et utilisation habituelle d'un véhicule - Nécessité de déplacement
Particularités liées au poste	Poste soumis à l'obligation vaccinale. Justifier d'un certificat de statut vaccinal complet (pour les infirmiers ou puériculteurs)