

Direction du développement et de l'équilibre des territoires  
Service environnement et espace rural

Cadre réservé à l'Administration	
Dossier n°	.....
Date réception	.....
Date envoi à AERMC	.....

## FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION : ASSAINISSEMENT

(articles L 1111-10 et L 3232-1 du CGCT)

La politique de gestion de l'eau constitue une priorité du Département inscrite dans  
l'axe 1 des contrats P@C C@P25 établis avec les territoires pour 2018-2021  
(enveloppe budgétaire spécifique)

### 1 - IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

MAITRE D'OUVRAGE (MO)	MAITRE D'ŒUVRE (chargé de l'élaboration du projet)
- Nature : <input type="checkbox"/> commune <input type="checkbox"/> groupement de communes	
- Nom : .....	- Nom : .....
- Adresse postale : .....	- Adresse postale : .....
- Territoire (EPCI) : .....	- Contacts utiles :
- N°SIREN / SIRET : .....	. Tél : ..... Fax : .....
- Contacts utiles :	. Adresse e-mail : .....
. Tél : ..... Fax : .....	. Personne en charge du dossier :
. Adresse e-mail : .....	NOM et prénom : .....
. Personne en charge du dossier :	Qualité : .....
NOM et Prénom : .....	- Marché de maîtrise d'œuvre établi le :
Qualité : .....	...../...../ 20.....
- dans le cas où le bénéficiaire de l'aide n'est pas le demandeur, préciser si :	
<input type="checkbox"/> concession <input type="checkbox"/> affermage <input type="checkbox"/> autre : .....	
Le demandeur a-t-il déjà bénéficié d'une aide de l'Agence de l'Eau :	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Le demandeur a-t-il déjà bénéficié d'une aide du Département :	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non

### 2 - OBJET DE LA DEMANDE DE SUBVENTION

- Nature de l'opération :  Etude (compléter en p.2 : cadre A)  Travaux (compléter p.2-3-4 : cadre B et cadre C, D ou E selon la nature des travaux)
- Intitulé du projet : .....
- Lieu de réalisation du projet (commune, voie, n°) : .....
- Coût total HT du projet estimé à la date de dépôt du présent dossier ..... €
- La réalisation du projet est-elle prévue en plusieurs tranches fonctionnelles ? :  oui  non
- Si oui : - Nombre de tranches : ..... - N° : ..... et coût HT de la présente tranche : ..... €
- Planning de réalisation : Date prévisionnelle de début ...../...../..... De fin : ...../...../.....
- Cette opération est-elle concomitante avec une opération "eau potable" :  oui  non

### 3 - DONNES SPECIFIQUES A L'OPERATION

#### Critères d'éligibilité des demandes de subvention :

- Seuils de montant pour les travaux : le montant doit être supérieur à 10 000 € HT pour l'Agence de l'eau et le Département
- Seuils de montant pour les études : le montant doit être supérieur à 10 000 € HT pour l'Agence de l'eau et à 5 000 € pour le Département (excepté pour les études de protection de captages : pas de seuil applicable)
- Fourniture du schéma directeur ou de l'étude préalable (ou autre document) justifiant l'opération et l'inscrivant dans une réflexion globale
- Prix de l'assainissement facturé aux abonnés des services d'eau potable : > 1€ HT/m<sup>3</sup> et hors redevance (sur la base d'une consommation de 120 m<sup>3</sup>, y compris le prix de la part fixe)
- Renseignement des données et des indicateurs de l'année N-1 dans le logiciel SISPEA (système d'information des services d'eau et d'assainissement)
- Indice de connaissance et de gestion patrimoniale (ICGP) des services pour garantir une gestion durable : > au seuil en vigueur (15 en 2019 et 2020 puis 30 en 2021-2022)

- ▶ La commune de réalisation du projet est-elle située en zone de revitalisation rurale (ZRR) :  OUI  NON
- ▶ Le projet est-il intégré dans un contrat de territoire avec l'Agence de l'eau :  OUI  NON
- ▶ Prix de l'eau facturé aux abonnés des services d'assainissement en € HT/m<sup>3</sup> et hors redevances (sur la base d'une consommation de 120 m<sup>3</sup>, y compris la part fixe) : .....
- ▶ Valeur de l'indice de Connaissance et de Gestion Patrimoniale (ICGP) pour l'assainissement pour l'année N-1 : .....
- ▶ Les travaux sont-ils inscrits comme prioritaires dans un Schéma Directeur d'Assainissement et/ou prescrits dans le cadre d'une étude diagnostique ?  OUI  NON

<b>Cadre A</b>	<p>▪ <b>POUR LES ETUDES :</b></p> <p><input type="checkbox"/> diagnostic du système d'assainissement                      <input type="checkbox"/> schéma directeur d'assainissement</p> <p><input type="checkbox"/> étude préalable au transfert de compétences à un EPCI</p> <p><input type="checkbox"/> plan d'épandage des boues                      <input type="checkbox"/> étude diagnostique des pollutions à l'échelle d'un bassin versant</p>
<b>Cadre B</b>	<p><b>POUR TOUS LES TRAVAUX D'ASSAINISSEMENT</b></p> <p>- avancement du schéma d'assainissement collectif :</p> <p><input type="checkbox"/> lancé en ..... (année)                      <input type="checkbox"/> diagnostic terminé   <input type="checkbox"/> zonage validé après enquête publique</p> <p>Les travaux sont-ils identifiés dans ce schéma ?                      <input type="checkbox"/> Oui                      <input type="checkbox"/> Non</p> <p>- existe-t-il un diagnostic du système d'assainissement (réseaux + station d'épuration) ?</p> <p><input type="checkbox"/> Oui                      <input type="checkbox"/> Non</p> <p>Les travaux font-ils suite à ce diagnostic ?                      <input type="checkbox"/> Oui                      <input type="checkbox"/> Non</p>

<b>Cadre C</b>	<p>⇒ <b>Travaux de collecte des eaux usées (construction, réhabilitation, renforcement)</b></p> <p>1/ Nature des travaux :</p> <p><input type="checkbox"/> réhabilitation ou renforcement :</p> <p style="padding-left: 40px;">-&gt; réseaux existants :           <input type="checkbox"/> unitaire   <input type="checkbox"/> séparatif</p> <p style="padding-left: 40px;">-&gt; réseaux projetés :           <input type="checkbox"/> unitaire   <input type="checkbox"/> séparatif</p> <p><input type="checkbox"/> construction réseau dans le cadre d'un programme global (réseau + STEP)</p> <p>2/ Informations sur les réseaux concernés par l'opération :</p>					
	LIEU	Linéaire (ml)	Prix (en € HT) au mètre linéaire (ml)	Diamètre (mm)	Nature (PVC, béton...)	Ecoulement (gravitaire refoulement)
<p>3/ Nombre de postes de refoulement concernés par l'opération : ..... et débit (m<sup>3</sup>/h) : .....</p> <p>4/ Nombre d'équivalents-habitants (EH) concernés par l'opération : .....EH</p> <p>5/ Nombre de branchements concernés par l'opération : .....branchements</p> <p>6/ Objectifs et résultats attendus :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Volume d'eau claire parasite éliminé : ..... m<sup>3</sup></li> <li>➤ Suppression de rejet direct : .....</li> <li>➤ Volume déconnecté du réseau unitaire : ..... m<sup>3</sup></li> <li>➤ Autres :.....</li> </ul> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>						
<b>Cadre D</b>	<p>⇒ <b>Travaux de transport des eaux usées</b></p> <p>1/ linéaire de réseaux concerné par l'opération : ..... ml</p> <p style="padding-left: 40px;">-&gt; réseaux existants :           <input type="checkbox"/> unitaire   <input type="checkbox"/> séparatif</p> <p style="padding-left: 40px;">-&gt; réseaux projetés :           <input type="checkbox"/> unitaire   <input type="checkbox"/> séparatif</p> <p>2/ nombre d'équivalents-habitants (EH) concernés par l'opération : .....EH</p>					

Cadre E	<p>⇒ <b>Travaux de traitement des eaux usées</b></p> <p>1/ Nature des travaux :</p> <p><input type="checkbox"/> construction d'un bassin d'orage (volume..... m<sup>3</sup>)</p> <p><input type="checkbox"/> télégestion</p> <p><input type="checkbox"/> réhabilitation/extension de station d'épuration</p> <p><input type="checkbox"/> construction de station d'épuration</p> <p>2/ Capacité de la STEP projetée :-&gt; pollution domestique = ..... EH (équivalents-habitants)</p> <p style="padding-left: 150px;">-&gt; autre (agro-alimentaire, ...) = .....EH</p> <p>3/ Débits caractéristiques (temps sec, temps de pluie) : .....</p> <p>4/ Dispositif de déphosphatation chimique : <input type="checkbox"/> prévu    <input type="checkbox"/> non prévu    <input type="checkbox"/> existant</p> <p>5/ Plan d'épandage des boues d'épuration : <input type="checkbox"/> en cours    <input type="checkbox"/> réalisé en.....(année)</p> <p>6/ Destination des boues d'épuration : .....</p>
---------	--

## 4 – PIÈCES A FOURNIR

### ▪ Pièces communes à tout type d'opération :

- Délibération de la collectivité :
  - . adoptant l'opération,
  - . sollicitant une aide financière du Département et de l'Agence de l'eau,
  - . mentionnant les autres participations financières (particuliers, Etat,...),
  - . acceptant de prendre en charge le financement de la part résiduelle,
  - . s'engageant à réaliser l'opération d'assainissement collectif selon les principes de la Charte Qualité nationale des réseaux d'assainissement pour les travaux sur les réseaux d'un montant supérieur ou égal à 150 000 € (se reporter au modèle de texte à insérer dans la délibération). Cet engagement implique le respect de cette Charte qui stipule notamment que le titulaire est tenu de fournir, à l'occasion du versement de solde de l'aide ou dans les 5 années suivantes, les documents énumérés ci-après : note ou rapport d'étude géotechnique, cadre de mémoire technique (joint au dossier de consultation des entreprises - DCE) et plans de récolement des ouvrages aidés (voir note explicative et modèle de certificat en annexe. Toute absence de ces pièces pourra entraîner une réduction de l'aide financière.

### La délibération peut être rédigée comme suit :

**« le Conseil... (municipal, syndical, de communauté) adopte le projet, sollicite l'aide du Département et de l'Agence de l'eau, mentionne les autres participations financières (Etat, particuliers,...) et s'engage à réaliser l'opération d'assainissement collectif selon les principes de la Charte Qualité nationale des réseaux d'assainissement »**

- Le récépissé attestant du dépôt des données et du remplissage des indicateurs dans le système d'information (observatoire national) des services publics d'eau et d'assainissement (SISPEA) pour l'année N-1 avec les données du dernier Rapport d'activité sur le Prix et la Qualité du Service (RPQS) publié à la date du dépôt de la demande d'aide
- Note de présentation de l'opération précisant le contexte, le fait générateur et le descriptif
- Devis détaillé ou résultat de la consultation des entreprises, à défaut le détail estimatif du maître d'œuvre **(dans ce dernier cas, le dossier ne pourra être considéré complet qu'après transmission des marchés signés -AE et DQE- des entreprises retenues pour la totalité des travaux et prestations du projet)**
- Le schéma directeur d'assainissement ou l'étude préalable (ou autre document) justifiant l'opération et l'inscrivant dans une réflexion globale

- Plans détaillés faisant apparaître précisément les ouvrages existants et les travaux prévus
- Facture d'assainissement détaillée faisant apparaître, le cas échéant, les parts communale et intercommunale
- Une copie des délibérations fixant le prix de l'assainissement > **1 € / m<sup>3</sup> hors taxe et hors redevance (sur la base d'une consommation de 120 m<sup>3</sup>, y compris le prix de la part fixe)** et précisant la part fixe et la part proportionnelle au volume consommé
- Extrait de la situation au répertoire SIRENE
- Pour les EPCI, en cas de première demande ou de modification récente des statuts, joindre une copie des statuts et de l'arrêté préfectoral associé
- Pour les délégataires de service public, copie du contrat de DSP (délégation de service public)
- Situation au plan réglementaire et administratif : arrêté d'autorisation ou récépissé de déclaration au titre du Code de l'environnement, avis des services de police de l'eau, avis du CODERST
- Etat de conformité avec la Directive sur les Eaux Résiduaires Urbaines (cochez si non-conforme) :
  - équipement
  - performance
  - collecte
- Devis des essais de réception pour les travaux de réseaux d'assainissement (caméra, étanchéité, compactage), selon les principes de la Charte Qualité des réseaux d'assainissement de Franche-Comté. **Pour bénéficier des aides du Département et l'Agence de l'eau, ces essais devront être réalisés par un opérateur indépendant de l'entreprise chargée des travaux et accrédité par le COFRAC**

▪ **Pièce complémentaire à fournir dans le cas des études :**

- le cahier des charges de l'étude envisagée.

▪ **Pièces à joindre à la demande de versement de solde de la subvention :**

- Pour toutes les **opérations sur les réseaux d'assainissement**, le maître d'ouvrage fournira : le certificat (établi selon le modèle Agence de l'eau), attestant de la réalisation des contrôles préalables à la réception des ouvrages et de leur conformité à la réglementation et aux prescriptions des fascicules du CCTG. En particulier, sera jointe l'attestation d'accréditation de l'organisme de contrôle, accompagnée de sa fiche technique, délivrée par le Comité Français d'Accréditation (COFRAC) ou autre structure ayant fourni la preuve de sa conformité aux normes NF EN ISO/CEI 17 020 (voir note explicative et modèle de certificat en annexe).

- **Concernant les travaux de réhabilitation des stations d'épuration, il est demandé la transmission du bilan 24H réalisé dans le cadre de la mise en service, du cahier de vie ou du manuel d'auto-surveillance.**

Pour être considéré comme **COMPLET**, en plus du présent formulaire dûment rempli et signé, votre dossier de demande de subvention devra obligatoirement comporter, **au moment de son dépôt** auprès du Département, les pièces mentionnées ci-dessus. **Tout dossier incomplet ne sera examiné qu'après transmission des pièces manquantes.**

## 5 – COUT ET PLAN DE FINANCEMENT DE L'OPERATION

### 5.1 – Détail des coûts :

DEPENSES	MONTANT (EN € HT)
Montant des travaux :	.....€
Frais de maîtrise d'ouvrage :	.....€
- enquête publique	.....€
- essais de réception	.....€
- divers (préciser si besoin)	.....€
Frais de maîtrise d'œuvre ou d'assistance à maîtrise d'ouvrage	.....€
<b>TOTAL</b>	.....€

### 5.2 – Plan de financement :

FINANCEMENT	SOLLICITE		ACQUIS	
	Montant HT	%	Montant HT	%
Subventions :				
- Département.....	.....€	.....	.....€	.....
- Agence de l'Eau.....	.....€	.....	.....€	.....
- Autre (Etat, Europe).....	.....€	.....	.....€	.....
Emprunts :				
- .....	.....€	.....	.....€	.....
.....	.....€	.....	.....€	.....
Autres ressources :				
- Taxes d'urbanisme.....	.....€	.....	.....€	.....
- Fonds de concours.....	.....€	.....	.....€	.....
- .....	.....€	.....	.....€	.....
Autofinancement : .....	.....€	.....	.....€	.....
<b>TOTAL :</b>	.....€	<b>100</b>	..... €	<b>100</b>

## 6 - ETAPES DE REALISATION DE L'OPERATION

	DATE (mois et année)
<b>1 - Emergence du projet : réunion de travail OBLIGATOIRE avec les services du Département (service Environnement et espace rural)</b>	...../.....
2 - Consultation du maître d'œuvre	...../.....
3 - Validation de l'avant-projet détaillé (APD)	...../.....
<b>4 - Dépôt du présent dossier de demande de subvention auprès du Département (guichet unique de dépôt des dossiers)</b>	<b>Au stade APD</b>
5 - Consultation des entreprises	...../.....
6 - Choix des entreprises	...../.....
<b>7 - Décision d'attribution de subvention par le Département et par l'Agence de l'eau</b>	<b>(dans la limite des crédits disponibles)</b>
8 - Début des travaux <i>(Important : une autorisation pour commencement anticipé des travaux pourra vous être délivrée par le Département et l'Agence de l'eau avant décision d'attribution de subvention, uniquement si votre dossier de demande de subvention est complet)</i>	...../..... (date prévisionnelle)
9 - Réception des travaux	...../..... (date prévisionnelle)
<b>10 - Transmission au Département et à l'Agence de l'eau des justificatifs (techniques et financiers) demandés pour le versement du solde de la subvention</b>	<b>2 ans (au plus tard) après l'autorisation de commencer l'opération ou après la notification de la subvention</b>
<b>11 - Versement du solde de la subvention par le Département et l'Agence de l'eau</b>	

Vous trouverez toutes les informations utiles pour l'élaboration de votre dossier de demande de subvention - sur le site [www.doubs.fr](http://www.doubs.fr), à la rubrique « Vous accompagner », « Collectivités », « Accompagnement des collectivités ».

**Vous pouvez contacter ou rencontrer les services instructeurs de votre dossier à l'adresse suivante :**

- **pour le Département du Doubs** - Direction du développement et de l'équilibre des territoires – Service environnement et espace rural – 1 Chemin de ronde du Fort Griffon, 25000 Besançon, Tél. 03.81.25.81.37
- **pour l'Agence de l'eau Rhône-Méditerranée Corse** – Délégation de Besançon – 34 rue de la Corvée, 25000 Besançon - Tél. 04.26.22.31.00

## 7 – ENGAGEMENTS DU MAITRE D'OUVRAGE

Je soussigné(e) :

M./Mme : .....  
agissant en qualité de : .....  
dûment mandaté par : .....

- sollicite, pour la réalisation du projet mentionné ci-dessus, l'attribution d'une aide financière de la part du Département du Doubs et de l'Agence de l'eau, conformément au plan de financement prévisionnel figurant ci-dessus,
- certifie :
  - disposer de la compétence juridique pour porter la maîtrise d'ouvrage du projet,
  - avoir pris connaissance des conditions générales et particulières d'intervention de l'Agence de l'eau, et m'engage à assumer les obligations faites au bénéficiaire de l'aide en cas d'attribution,
  - **avoir pris contact avec le Service Environnement et Espace Rural du Département lors de l'émergence du projet (avant la finalisation du programme)** afin de faire un point global sur son éligibilité à un soutien départemental, sur le financement envisagé, sur le planning prévisionnel et sur les modalités de constitution du présent dossier,
  - **que le projet a atteint le stade avant-projet définitif (APD) à la date de dépôt du présent dossier** de demande de subvention auprès du Département,
  - **que le projet n'a pas fait pas l'objet d'un commencement d'exécution**, celui-ci étant subordonné à la délivrance d'une autorisation de démarrage délivrée par le Département,
  - l'exactitude de tous les renseignements figurant dans le présent dossier,
- m'engage :
  - à mener à son terme la réalisation du projet dans un délai de 2 ans à compter de la date de notification de la subvention qui aura été individualisée par le Département (ou à compter de la date de l'autorisation de commencement anticipée des travaux qui aura été accordée par le Département),
  - à informer le Département et l'Agence de l'eau, dans les plus brefs délais, des éventuelles difficultés qui seraient rencontrées lors de la réalisation opérationnelle du projet et de toute modification de son plan de financement,
  - à transmettre au Département et à l'Agence de l'eau les justificatifs demandés pour le versement de la subvention (acomptes et solde) et qui permettront de vérifier la conformité des dépenses justifiées avec l'objet de la présente demande,
  - à mentionner le concours financier du Département et de l'Agence de l'eau sur le chantier, ainsi que sur tout document de communication ou à l'occasion de toute manifestation relative à la présente opération.

Fait à : .....  
le : ...../...../ 20.....

Cachet et signature :

**Dossier à adresser en 3 exemplaires à l'adresse suivante (guichet unique de dépôt) :**

**Madame la Présidente du Département du Doubs  
Hôtel du Département  
7 Avenue de la Gare d'Eau  
25031 BESANCON Cedex**